

Regulamin Śląskiego Klastra Nano

PREAMBUŁA

Misją Klastra jest stworzenie platformy współpracy przedsiębiorców, instytucji naukowych, administracji publicznej i organizacji wsparcia biznesu na rzecz zwiększenia znaczenia nanotechnologii w kształtowaniu przyszłego wymiaru gospodarczego i innowacyjnego Śląska.

Jednym z głównych zadań Klastra jest rozwijanie trwałej współpracy pomiędzy sektorem naukowym i biznesowym pozwalającej na realizację wspólnych projektów badawczych i wdrożeniowych, oraz efektywny transfer i komercjalizację ich wyników w ramach działalności biznesowej.

Klaster pozwoli na stworzenie wielopłaszczyznowej platformy współpracy sprzyjającej efektywnemu połączeniu i wykorzystaniu potencjału zrzeszonych w jego ramach podmiotów na rzecz promocji i rozwoju nanotechnologii na Śląsku. Będzie on również swoistym forum dyskusyjnym umożliwiającym opracowywanie wspólnych stanowisk w kwestiach ważnych dla branży nanotechnologicznej oraz pozwalającym na stworzenie w wymiarze regionalnym warunków systemowych niezbędnych dla rozwoju działalności badawczej i gospodarczej w dziedzinie nanotechnologii.

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Nazwa

1. Pełna nazwa Klastra brzmi: Śląski Klaster Nano.

§2

Założyciele i koordynator

1. Założycielem Śląskiego Klastra Nano (dalej Klaster) jest konsorcjum (dalej Konsorcjum), w którego skład wchodzi Fundacja Wspierania Nanonauk i Nanotechnologii NANONET (dalej Nanonet), Uniwersytet Śląski, Urząd Miasta Katowice, Instytut Metali Nieżelaznych IMN Gliwice oraz Polska Izba Gospodarcza Zaawansowanych Technologii IZTECH.
2. Koordynatorem Klastra jest Nanonet.
3. Konsorcjum zarządza Klastrem poprzez organy Koordynatora.

§3

Osobowość prawna

1. Klaster nie posiada osobowości prawnej oraz nie ma charakteru spółki cywilnej, stanowi natomiast platformę wspólnych działań dla osiągnięcia celu określonego w Preambule.

§4

Obszar działania

1. Zakres działalności Klastra obejmuje terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§5

Biuro

1. Biuro Klastra jest prowadzone przez Fundację NANONET i znajduje się pod adresem ul. Bankowa 14/218, 40-007 Katowice.
2. Miejscem zamieszczania aktualności Klastra jest strona internetowa www.nanoslask.pl.

ROZDZIAŁ II

CZŁONKOWSTWO

§6

Warunki członkostwa

1. Członkiem Klastra może zostać:
 - a. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą samodzielnie,
 - b. osoby fizyczne prowadzące działalność w formie spółki cywilnej,
 - c. osoba prawna,
 - d. jednostka organizacyjna nie będąca osobami prawnymi, którym przepisy prawa przyznają zdolność prawną.
2. Podmiot uzyskuje status Członka, po złożeniu Deklaracji Przystąpienia wraz z Kartą Informacyjną i oraz zaakceptowaniu członkostwa przez Koordynatora.
3. Członek Klastra zachowuje swoją niezawisłość gospodarczą.
4. Członkostwo przyznawane jest bezterminowo z zastrzeżeniem warunków ust. 8.
5. Status Członka wygasa przy zaistnieniu jednej z wymienionych przesłanek:
 - a. na skutek wypowiedzenia sformułowanego przez Członka wobec Koordynatora w formie pisemnej,
 - b. na skutek niezaakceptowania zmian Regulaminu przez Członka,
 - c. ze względu na likwidację podmiotu Członka,
 - d. ze względu na naruszenie przez Członka zasad Regulaminu.
6. Wygaśnięcie członkostwa stwierdza Koordynator i odbywa się poprzez przesłanie odpowiedniej informacji podmiotowi.
7. Członek w ciągu 14 dni od stwierdzenia wygaśnięcia członkostwa ma możliwość odwołania się od decyzji.

§7

Opłata członkowska

1. Członkostwo w Klastrze wymaga opłaty rocznej składki członkowskiej.
2. Wysokości stawek wynoszą odpowiednio:
 - a. 600 zł dla małych i mikro przedsiębiorstw,
 - b. 1000 zł dla średnich przedsiębiorstw,
 - c. 1400 zł dla dużych przedsiębiorstw.
 - d. 1000 zł dla jednostek naukowych i instytutów badawczych.
3. Środki zebrane ze składek członkowskich będą przeznaczane na:
 - a. organizację spotkań branżowych, konferencji i warsztatów przeznaczonych dla członków Klastra,
 - b. organizację szkoleń specjalistycznych dla członków Klastra,
 - c. przygotowanie materiałów służących promocji Klastra jak i jego członków,

- d. pokrycie kosztów administracyjnych związanych z działalnością Klastra jak i prowadzenia strony internetowej.
4. Opłata roczna dotyczy roku kalendarzowego.
5. Opłata roczna wnoszona jest na konto bankowe Koordynatora po otrzymaniu faktury VAT wystawionej przez Koordynatora
6. Opłata roczna, wnoszona przez Członka po raz pierwszy, płatna jest w terminie 14 dni od dnia akceptacji członkostwa przez Koordynatora.
7. Kolejne opłaty roczne płatne są z góry za każdy rok kalendarzowy w terminie 31 dni od dnia jego rozpoczęcia.
8. Opłata roczna wnoszona po raz pierwszy przez Członka, którego akceptacja członkostwa nastąpiła po dniu 30 czerwca danego roku kalendarzowego, ulega obniżeniu o 50%.
9. W wypadku wygaśnięcia statusu Członka, uiszczona przez niego opłata roczna nie podlega zwrotowi, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. W wypadku wygaśnięcia statusu Członka ze względu na nie zaakceptowanie przez niego zmian Regulaminu, uiszczona opłata roczna podlega zwrotowi w części proporcjonalnej obliczanej kwartalnie za każdy rozpoczęty kwartał członkostwa.

§8

Prawa i obowiązki Członka

1. Członek ma prawo:
 - a. uczestniczenia w działaniach Klastra,
 - b. zgłaszania Koordynatorowi propozycji działań,
 - c. posługiwania się w swojej działalności znakami graficznymi Klastra przeznaczonymi do identyfikacji Członków oraz korzystania z określenia: Członek Śląskiego Klastra Nano.
2. Członek obowiązek:
 - a. przestrzegać zasad Regulaminu,
 - b. promować w swojej działalności członkostwo w Klastrze,
 - c. uiszczać w terminie opłatę roczną,
 - d. odbierać korespondencję przekazywaną przez Koordynatora za pomocą każdego możliwego kanału dystrybucji wskazanego przez Członka w Karcie Informacyjnej,
 - e. informować Koordynatora o zmianie adresu swojej siedziby, zmianie formy prawnej w jakiej działa, połączeniu lub przejściu przez inny podmiot, zmianie osoby do kontaktu lub danych osoby do kontaktu.

ROZDZIAŁ III ZAKRES MERYTORYCZNY

§9

Działania

1. Klaster realizuje na rzecz Członków następujące działania:
 - a. organizowanie warsztatów, konferencji i innych spotkań tematycznych,
 - b. informowanie o trendach społecznych, gospodarczych i technologicznych dotyczących branży,
 - c. animowanie kontaktów formalnych i nieformalnych w branży, pomiędzy branżami oraz pomiędzy sektorami: biznesowym, nauki oraz publicznym.

2. Szczegółowy zakres i charakter działań ustala Konsorcjum, uwzględniając wyniki cyklicznego rozeznania potrzeb i oczekiwań Członków, a także bieżące wydarzenia i trendy.

ROZDZIAŁ IV OCHRONA POUFNOŚCI I UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI

§10

Zasady ochrony poufności

1. Konsorcjum dba o ochronę informacji na temat Członków oraz podejmowanych przez nich działań, w szczególności ich tajemnic przedsiębiorstwa, w zakresie, w jakim ujawnienie takich informacji mogłoby naruszyć ich interesy, lub w jakim obowiązek zachowania tajemnicy wynika z obowiązujących przepisów.
2. Konsorcjum zapewnia ochronę informacji przekazanych przez Członków, zastrzeżonych jako poufne, przed ujawnieniem osobom nieupoważnionym.
3. Członkowie zobowiązani są do nie podejmowania działań mogących zaszkodzić postanowieniom ust. 1 i 2.
4. Konsorcjum i Członkowie indywidualnie ponoszą odpowiedzialność za naruszenie zasad ochrony poufności w granicach obowiązujących przepisów.

§11

Udostępnianie informacji o Członkach

1. W celu ułatwienia współpracy Konsorcjum tworzy elektroniczną bazę danych, zawierającą publicznie dostępne informacje dotyczące Członków, w szczególności: nazwę podmiotu, formę organizacyjną, kapitał zakładowy, numery ewidencyjne, przedmiot działalności.
2. Złożenie Deklaracji Przystąpienia uważa się za wyrażenie zgody na publikowanie w bazie danych, o której mowa w ust. 1, informacji ogólnodostępnych.

ROZDZIAŁ V UMOCOWANIE REGULAMINU

§12

Procedura zmiany Regulaminu

1. Konsorcjum oraz Członkowie mają prawo indywidualnego bądź zbiorowego formułowania propozycji zmian w Regulaminie.
2. Propozycje zmian w Regulaminie składane przez Członków winny być przekazane Koordynatorowi w formie pisemnej.
3. Zmian w Regulaminie w imieniu Konsorcjum dokonuje Koordynator.
4. Tekst obowiązującego po zmianach Regulaminu jest niezwłocznie przesyłany drogą elektroniczną do Członków oraz zamieszczany na stronie internetowej Klastra.
5. Członek ma prawo w ciągu 14 dni złożyć oświadczenie o odrzuceniu zmian Regulaminu, co powoduje natychmiastowe wygaśnięcie jego członkostwa.

§13

Udostępnianie Regulaminu

Aktualna wersja Regulaminu jest dostępna na stronie internetowej www.nanoslask.pl.

§14

Odpowiednie stosowanie ustaw

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy odpowiednich ustaw.